



PROTOCOLO DE PREVENÇÃO COVID-19 (CORONAVÍRUS)

Versão 2.0 – 17.03.2020

PROTOCOLO	STATUS
Comunicados de Prevenção (internos - para empregados)	✓
Comunicados de Prevenção (externos - para clientes e empregados)	✓
Criação de Canal de Comunicação Específico GERET10 - Coronavírus	✓
FAQ com Orientações de Dúvidas	✓
Adiar ou Suspender Viagens Internacionais	Somente casos urgentes
Adiar ou Suspender Viagens Nacionais	Somente casos urgentes
Adiar ou Suspender Eventos Coletivos (Convenções, Treinamentos etc.)	✓
Trabalho Remoto	✓
Incentivo às Reuniões à Distância (internas, com fornecedores e clientes)	✓
Campanha de Vacinação (ainda sem correlação, mas para segurança)	Antecipação e Licitação em andamento
Quarentena com Trabalho Remoto para empregado que fez viagem às áreas de risco	✓
Quarentena com Trabalho Remoto para todos de departamento onde haja caso confirmado	✓
Rodízio de turnos em áreas possíveis	✓
Incluir o Exame no rol no Saúde Caixa	✓
Comunicado sobre a possibilidade antecipação de férias	✓
Teste de Estresse em áreas críticas	Em elaboração
Plano de Continuidade de Negócios	Em elaboração
Verba para Álcool em Gel e Máscaras	✓
Reforço de Limpeza nas Áreas Comuns	✓



PROTOCOLO DE PREVENÇÃO COVID-19 (CORONAVÍRUS)

Versão 2.0 – 17.03.2020

PROTOCOLO	STATUS
Orientar Empresas contratadas quanto a conscientização e reporte de casos	✓
Inibição de uso da digital para acesso aos prédios administrativos	✓
Pacote de Negócios para clientes	✓
Plano de contingência de atendimento	Em elaboração
Campanha massiva para orientação de busca aos canais alternativos digitais	✓
Reforço do protocolo de limpeza das agências	✓
Distribuição da força de trabalho entre agências nos casos para suprir eventual ausência ocasionada por empregados acometidos/suspeita	✓
Informação de prevenção no painel chamador de senha das agências	✓
Banner no ATM, Mobile e IBC com informações de prevenção	✓
Caixa informa com orientação para o cliente obter maiores informações pelo site do Ministério da Saúde	✓
Whats parceiro com orientações de prevenção	✓
Videostreaming da Diretoria Executiva com todos os gestores da rede para repasse das orientações do GGC	✓
Email marketing sobre o Coronavírus –prevenção –FIQUE ATENTO	✓
Criação de caixa postal específica GESUV01 para tratamento de demandas da rede relativas ao COVID-19	✓